

**Протокол №1**  
**заседания рабочей группы филиала МОУ «СОШ с. Орлов-Гай» в с. Новорепное» по**  
**приведению Основной образовательной программы в соответствие с ФОП ДО**

от 15.03.2023 г.

**Присутствовали:** 3 человек.

**Члены рабочей группы:**

Скрябина С.А. – заместитель директора по ДО, председатель;

Гусева И.Ю. – воспитатель;

Очкина И.И. – воспитатель.

**Повестка:**

1. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими разработку ООП ДО.
2. Выборы секретаря рабочей группы.
3. Знакомство с планом деятельности рабочей группы по приведению Основной образовательной программы с ФОП ДО.

**Ход заседания:**

1. **По – первому вопросу слушали:** Скрябина С.А. заместитель директора по ДО, познакомила с нормативными документами, регламентирующими разработку ООП ДО. Пояснила, что с 1 сентября 2023 года в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования" дошкольные образовательные учреждения начнут работать по новой федеральной образовательной программе – ФОП ДО.

Какие нормативно-правовые документы нацеливают нас на внесение изменений в ООП?

Федеральный закон от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

«Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования»

«Федеральная основная общеобразовательная программа - учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы»

-«Основные общеобразовательные программы подлежат приведению в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами не позднее 1 сентября 2023 года»

Статья 2 «Закона об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрирован 06.02.2023 № 72264):

	Было	Стало
п 1.7	ФГОС ДО является основой для разработки вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования	ФГОС ДО является основой для разработки <u>федеральной образовательной программы дошкольного образования</u>
п 2.5	Программа разрабатывается и утверждается Организацией самостоятельно в соответствии с настоящим Стандартом и с учетом Примерных программ	Программа разрабатывается и утверждается Организацией самостоятельно в соответствии с настоящим Стандартом и <u>ФОП ДО</u>



<p>личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области)</p>	<p>Содержание ООП ДО должно обеспечивать физическое и психическое развитие ребенка в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания (далее - образовательные области)</p>
---	---

Далее, Скрябина С.А. пояснила, что деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативно правовыми документами, Уставом ДОУ, Положением о рабочей группе по приведению ООП в соответствии с ФООП. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФООП. Основными задачами рабочей группы являются: приведение ООП в соответствие с ФООП; внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФООП; обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП; создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.

**Выступили:** вопросов – нет.

2. **По второму вопросу слушали:** Скрябину С.А. заместителя директора по ДО, уточнила, что для качественного функционирования рабочей группы, необходимо выбрать секретаря, также сказала, о необходимости привлечения родителей, как социальных партнеров на заседания рабочей группы.

**Выступила:** Очкина И.И., воспитатель, предложила выбрать секретарем – Гусеву И.Ю.

**Голосование:**

«За» - 2 человека,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

3. **По третьему вопросу слушали:**

Скрябину С.А. заместителя директора по ДО, она подробно ознакомила Рабочую группу с дорожной картой по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП.

Отметила, что ФООП определяет содержательные линии образовательной деятельности, реализуемые ДОО по основным направлениям развития детей дошкольного возраста (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития) согласно целевым ориентирам и образовательным областям ФГОС ДО.

Скрябина С.А. обратила внимание на необходимость подробного изучения текста ФООП ДО, а также отметила, что первым действием по приведению ООП ДО в соответствии с ФООП ДО будет анализ (соответствие) задач и содержания образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ООП ДО с Федеральной программой.

**Постановили (единогласно):**

1. Рабочей группе устраивать заседания не менее 1 раза в месяц, на заседания приглашать представителя (-ей) родительского комитета.
2. Выбрать секретарем Рабочей группы – Гусеву И.Ю.
3. Рабочей группе осуществлять свою деятельность согласно дорожной карте по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП.
4. Всем членам рабочей группы подробно ознакомиться с задачами и содержанием образования по образовательным областям

Председатель:  /Скрябина С.А./

Секретарь:  /Гусева И.Ю./

**Протокол №2**  
**заседания рабочей группы филиала МОУ «СОШ с. Орлов-Гай» в с. Новорепное» по**  
**приведению Основной образовательной программы в соответствие с ФОП ДО**

**Целевые ориентиры для проведения ООП в соответствие с ФОП ДО**

от 17.04.2023 г.

**Присутствовали:** 3 человек.

**Члены рабочей группы:**

Скрябина С.А. – заместитель директора по ДО, председатель;

Гусева И.Ю. – воспитатель;

Очкина И.И. – воспитатель.

**Повестка дня:**

1. Анализ дорожной карты ДОУ по введению ФОП ДО в образовательную организацию.

2. Анализ плана рабочей группы по введению ФОП ДО

3. Анализ содержания образовательной деятельности по ФОП ДО.

**По первому вопросу слушали:** Скрябину С.А. заместителя директора по ДО по вопросу организации дорожной карты и плана графика рабочей группы по введению ФОП ДО в образовательной организации.

**По второму вопросу слушали:** Скрябину С.А. заместителя директора по ДО по содержанию образовательной организации по ФОП ДО.

**По третьему вопросу слушали:** Скрябину С.А. заместителя директора по ДО по вопросу необходимости проведения анализа содержания образовательной деятельности ФОП ДО.

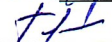
**Решение:**

1. Внедрить ФОП ДО в соответствии с дорожной картой и планом-графиком.

2. Проинформировать родителей законных представителей о переходе ДОУ на ФОП с 1 сентября 2023 г.

3. Провести анализ содержания образовательной деятельности по ФОП ДО.

Председатель: Скрябина С.А. 

Секретарь: Гусева И.Ю. 



**Протокол №3**  
**заседания рабочей группы филиала МОУ «СОШ с. Орлов-Гай» в с. Новорепное» по**  
**приведению Основной образовательной программы в соответствие с ФОП ДО**

**Оценка результатов анализа ФОП ДО**

от 15.05.2023 г.

**Присутствовали:** 3 человек.

**Члены рабочей группы:**

Скрябина С.А. – заместитель директора по ДО, председатель;

Гусева И.Ю. – воспитатель;

Очкина И.И. – воспитатель.

**Повестка дня:**

1. Анализ содержания образовательной деятельности по ФОП ДО.

2. Анализ результатов по ФОП ДО.

3. Анализ содержания образовательной деятельности по ФОП ДО.

**По первому вопросу слушали:** воспитателя Гусеву И. Ю. по образовательным областям художественно-эстетического развития и познавательное развитие и физическое развитие по ФОП ДО по ФОП ДО.

**По второму вопросу слушали:** воспитателя Очкину И И по образовательным областям речевое развитие и социально-коммуникативному развитию.

**По третьему вопросу слушали:** Скрябину С.А. по вопросу необходимости проведения анализа содержания образовательной деятельности ФОП ДО

**Решение:**

1. Провести оценку анализа содержания образовательной деятельности по ФОП ДО.
2. Провести оценку анализов результатов по ФОП ДО.
3. Привести ОП ДО в соответствии с ФОП ДО.

Председатель: Скрябина С.А. Скряб

Секретарь: Гусева И.Ю. Гусева

**Протокол №4**

**заседания рабочей группы филиала МОУ «СОШ с. Орлов-Гай» в с. Новорепное» по  
приведению Основной образовательной программы в соответствие с ФООП ДО**

**Образовательная программа. Вариативная часть. Приоритетные направления ДОУ.**

от 14.06.2023 г.

**Присутствовали:** 4 человек.

**Члены рабочей группы:**

Скрябина С.А. – заместитель директора по ДО, председатель;

Гусева И.Ю. – воспитатель;

Очкина И.И. – воспитатель

Жданова О И - представитель родительского комитета.

**Повестка дня:**

1. Анализ необходимости разработки целевого, содержательного, организационного раздела (вариативная часть) основной образовательной программы в соответствии с ФООП ДО.

2. Анализ соответствия ФООП ДО планируемых результатов приоритетных направлений ДОУ.

**По первому вопросу слушали:** Скрябину С А о необходимости разработки основной образовательной программы в соответствии с ФООП ДО организационного раздела (вариативная часть).


**По второму вопросу слушали:** Очкину И И о необходимости соответствия результатов парциальных программ.


**Решение:**

1. Разработать целевой, содержательный, организационные разделы ОП в соответствии ФООП ДО (вариативная часть).

2. Проанализировать и включить в вариативную часть парциальных программ

3. Проанализировать и включить, при условии соответствия результатов, в вариативную часть порациональнее программы образовательной организации.

Председатель: Скрябина С А 

Секретарь: Гусева И Ю. 

**Протокол № 5**  
**заседания рабочей группы филиала МОУ «СОШ с. Орлов-Гай» в с. Новорепное» по**  
**приведению Основной образовательной программы в соответствие с ФОП ДО**

**Разработка проекта ООП ДО в соответствие с ФОП ДО.**

от 07.08.2023 г.

**Присутствовали:** 3 человек.

**Члены рабочей группы:**

Скрябина С.А. – заместитель директора по ДО, председатель;

Гусева И.Ю. – воспитатель;

Очкина И.И. – воспитатель;

**Повестка дня:**

1. Подготовка к проведению педагогического совета «Обновления основной образовательной программы в соответствии с ФОП ДО».

2. Приведение в соответствии с ФОП нормативно-правовых актов, утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО.

3. Проведение самоаудита соответствия ООП обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО, согласно диагностической карте (Приложение 2, рекомендаций Министерства просвещения РФ)

**По первому вопросу слушали:** Скрябину С А о готовности проекта образовательной программы и необходимости проведения педсовета «Образовательная программа. Содержание образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО».

**По второму вопросу слушали:** Скрябину С А о необходимости приведения в соответствии с ФОП ДО нормативно-правовых актов, утверждение ООП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО.

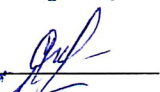
**По третьему вопросу слушали:** Скрябину С А о необходимости самоаудита по диагностической карте.

**Решение:**

1. Подготовить информацию к проведению педсовета.

2. Привести в соответствии с ФОП нормативно-правовых актов, утверждение ООП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО.

3. Составить аналитическую справку по результатам самоаудита по диагностической карте.

Председатель: Скрябина С.А. 

Секретарь: Гусева И.Ю. 