

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
с.Орлов-Гай Ершовского района Саратовской области»

улица Кривошеева дом 45А тел. 4 – 52 – 41; 4-52-43. orlovgai100@rambler.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ с.Орлов - Гай
Ершовского района Саратовской области»

Леонова С.В.

ПРИКАЗ № 137 от 30.09

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об информационной открытости Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Орлов-Гай Ершовского района Саратовской области»

Рассмотрено на педагогическом совете ОУ
протокол № 2 от 30.09.2022 г. _____

1. Общие положения

1.1. В соответствии со ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Орлов-Гай Ершовского района Саратовской области» (далее – ОУ) обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности членов коллектива.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой ОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- способы раскрытия ОУ информации о своей деятельности.

2. Способы раскрытия ОУ информации о своей деятельности

2.1. ОУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ общественности к таким ресурсам:

- посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте школы в сети Интернет;
- опубликование соответствующей информации в СМИ.

3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ОУ

3.1. Сведения о дате создания ОУ, об учредителе, о месте нахождения ОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления ОУ;
- о реализуемых образовательных программах с указанием основных видов деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе ОУ, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении ОУ (в том числе о наличии оборудованных групповых комнатах, объектов для проведения физкультурных и музыкальных занятий, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах;

3.2. Копии Устава школы;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке или бюджетной сметы;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников), правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности ОУ, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчета об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению ОУ и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок размещения информации на сайте ОУ в сети Интернет

4.1. Информация и документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте ОУ в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.2. Порядок размещения на официальном сайте ОУ в сети Интернет и обновления информации о ОУ, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливаются Правительством Российской Федерации.